



IMPLEMENTACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS WEB (INTERNET) PARA LA INTEGRACIÓN, FLUIDEZ Y LA OPTIMIZACIÓN DE LOS PROCESOS ACADÉMICOS EN LA DIRECCIÓN DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD DEL ZULIA

David Sánchez.

Universidad Del Zulia, Facultad De Ciencias

sanchezfernandez@hotmail.com

Humberto Hansen.

Universidad del Zulia

humbertohansen@hotmail.com

RESUMEN

En este trabajo se trata de explicar de manera específica como las Tecnologías Web est n jugando un papel de suma importancia para la automatización de procesos que puedan mantener en constante comunicación a los integrantes de la comunidad universitaria y su entorno (Estudiantes, Profesores, Autoridades) y así la ilustre Universidad del Zulia, podrá reducir la problemática que existe para difundir información y llevar a cabo procesos académicos de rutina. Las universidades a medida que transcurren los días necesitan mantener informada una mayor población estudiantil y/o docente supliendo así un sin número de inquietudes académicas que poseen sus estudiantes y profesores, es por ello que una de las mejores herramientas para que la información pueda fluir a través de todos estos entes de forma rápida, integra y sencilla es mediante el desarrollo de aplicaciones basadas en Internet. Así pues, automatizar los procesos de la Dirección Docente fundamentados en el diseño de aplicaciones caracterizadas especialmente por un desarrollo "Orientado a Internet" totalmente accesible, manipulable y escalable dando la flexibilidad ante posibles cambios de lógica de programación, un diseño integral y de fácil personalización para cada usuario (estudiante) y de ligero manejo y mantenimiento el cual busca cumplir los objetivos trazados mejorando el redimiendo de nuestra casa de estudio. La implementación de las Tecnologías Web, trata de integrar los procesos de la institución, manteniendo de manera organizada y estructurada sus procesos generando una buena comunicación entre sus integrantes y así poder mejorar el rendimiento de la misma.

Palabras Claves: Integración, Cultura Web, Procesos Acad micos, Tecnologías Web e Información.



ABSTRACT

The purpose of this investigation consist in explain how the Web Technologies are playing an important role for the autoimmunization of processes which can maintain in constant communication to everybody (Students, Professors, Authorities) who conforms the illustrious Universidad del Zulia, demanding to reduce the problem that exist to extend information and to carry out academic processes of routine. While days are passed away, the majority of students or professors need to be informed by universities, giving them too much academic anxiety. This is why, one of the best tools for the information to flow quickly and easy is by mean of the development of close studies based on Internet. Moreover, computing the processes of the Dirección Docente that are founded in a design of a close study, characterized specially by a development "Oriented to the Internet" totally accessible, manipulate and escalate giving flexibility in front of possible programming logic changes, an integral design, easy to personalize for each user (student), light handling and maintenance; look for achieve the objectives to improving redeeming of this study house. In conclusion, the implementation of Web Technologies, try to join institution processes, maintaining an organized and structure way its process improving a good communication between everybody could get better the submission of itself.

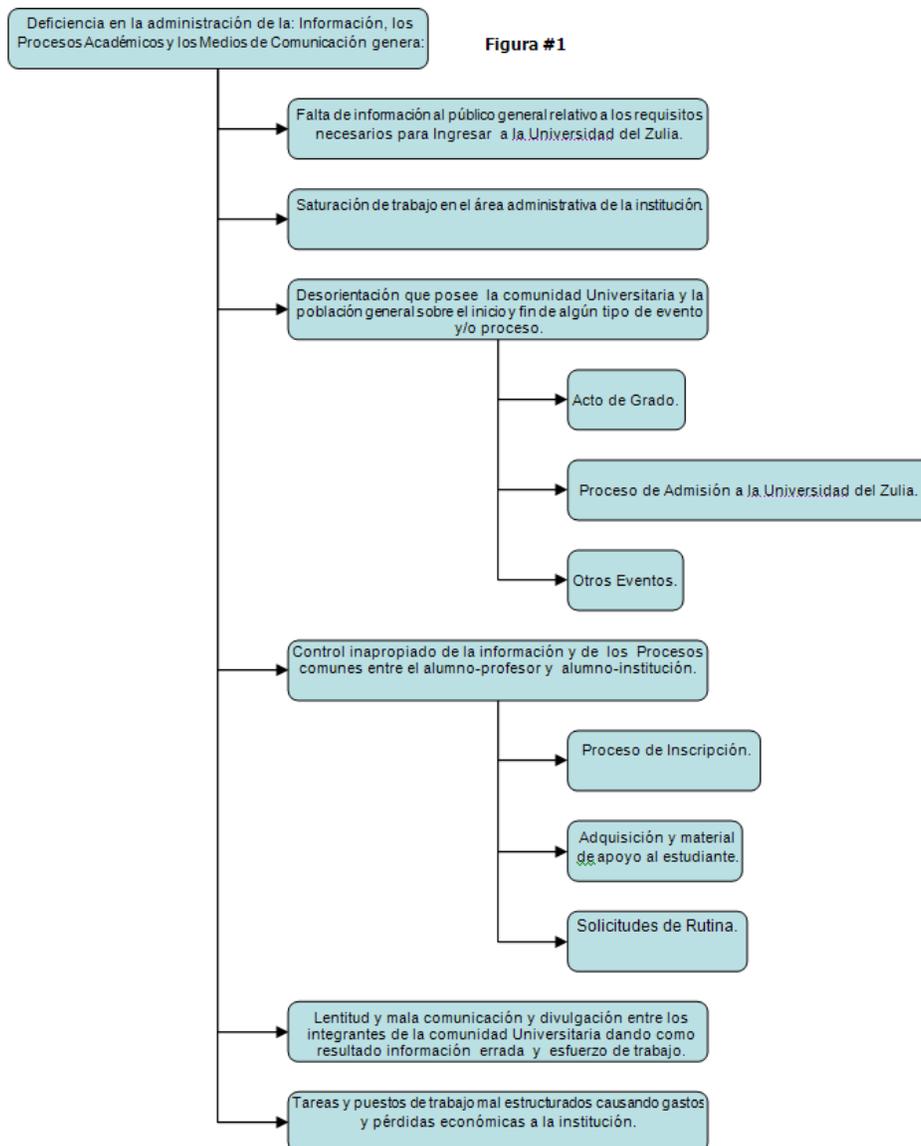
Key words: Integration, Web Culture, Academic Process, Web Technologies and Information.

Introducción

No se puede negar que las tecnologías de Internet han permitido al ser humano establecer canales de comunicación antes impensables o fuera del alcance por su alto costo. Hoy las personas gozan del correo electrónico, la mensajería instantánea, etc. como si hubieran estado presentes hace muchos años. Una comunicación efectiva exige la interacción e integración entre sus entes, dependiendo de cada situación. De la misma manera, la comunicación debe incitar a la acción del receptor, si no hay reacción del agente pasivo la comunicación no es efectiva. Las comunicaciones por Internet permiten, además de fácil acceso y fácil uso, poder manejar todo el concepto de multimedia uniendo voz, video, datos, imágenes, mensajes celulares, etc. en una sola experiencia. Adicionalmente explota la interactividad del medio en su máxima expresión entre los usuarios y la Internet. En la actualidad la Universidad del Zulia maneja grandes volúmenes de datos y procesos académicos que son manipulados, con la finalidad de obtener de manera rápida e integra la información requerida y necesaria; generando así un gran reto para LUZ de ofrecer mejor calidad de atención a

sus usuarios, sin embargo el miedo al cambio por parte de estos (alumnos, profesores y personal administrativo) y la diferencia de plataformas que ha existido entre las dependencias de la institución ha ocasionado dificultad para el procesamiento de datos y de obtención coherente de la información y a su vez de ideas que puedan mejorar el rendimiento de los procesos académicos de nuestra universidad.

Durante la gestión de las autoridades del 2004-2008 la Secretaría de LUZ a través la Dirección Docente se ha dedicado a analizar, evaluar, corregir, mejorar y automatizar muchos de sus procesos ya que la: **(ver Figura #1)**





Basado en lo antes mencionado los problemas más comunes que se identificaron en algunos de los procesos son:

1. Las inscripciones son elaboradas solo en las instalaciones de La Universidad del Zulia de manera aislada, bajo redes caseras donde posterior a cada proceso la información recopilada es enviada para ser añadida a la Base de Datos Central de Inscripción de todos los estudiantes. Esto trae como consecuencia un proceso descentralizado, generando gastos excedentes desde el punto de vista económico y de personal, por otra parte podría crearse algún tipo de inconsistencia en la data y sobre todo est  vulnerable a fallos de seguridad informática ya que se tiene acceso total a la base de datos físicamente.
2. Debido a la descentralización y a la falta de integración con otras aplicaciones de las dependencias de LUZ, se está creando inconsistencia en los datos que maneja y procesa el CEDIA, Dirección Docente y/o Centro de Computación impidiendo dar información precisa, rápida y segura a los estudiantes.
3. Muchos de los estudiantes siempre se encuentran desorientados por la falta de información suministrada para los procesos en los que ellos están involucrados como el proceso de admisión, inscripciones regulares, egreso de la institución; entre otros.
4. La falta de integración entre las aplicaciones de las dependencias y la Secretaria de LUZ ha ocasionado que se recurran a medios alternos para el traslado de información como disquetes, memorias portátiles etc.; colocando en riesgo la veracidad de los datos.
5. La información y los procesos son manipulados por personal externo contratado y/o estudiantes, prestándose a irregularidades tales como aceptar que personas no aptas inscriban materias que deberían cursar en otros periodos, no tomando en consideración ningún criterio de selección como promedio de notas y/o rendimiento académico desde su ingreso a la institución.

Por estas deficiencias entre otras razones, al utilizar las **Tecnologías Web** la Dirección Docente de la Universidad del Zulia pretende colocar a disposición el ambiente Web a todo el público en general y muy especialmente al personal Docente, Administrativo y Obrero de LUZ; engranando una plataforma estable que permita a la Universidad del Zulia dar mejores oportunidades y acceso de estudios a los próximos profesionales de la República.



Basado en: Personal calificado, modelos de ingeniería de software; como el Modelo de Procesos Evolutivos de Software, Análisis de Datos, Sitios Web, Aplicaciones Web, Material Multimedia y unión del personal en función de principios institucionales: servicial, respeto, compromiso, integridad, excelencia, trabajo en equipo, innovación,  tica, solidaridad humana, responsabilidad, compromiso y competitividad; la Secretaria de Luz a través de la Dirección Docente y la implementación de las Tecnologías Web ha desarrollado un instrumento llamado la “**Web del Estudiante**” (**Anexo #2**)

La **Web del Estudiante (WDE)**

Est  orientada a los estudiantes, y es un Sitio Web además de aplicaciones Web y material multimedia, donde todo aquel aspirante a ingresar a la Universidad del Zulia o alumno que est  cursando estudios en nuestra universidad pueda obtener información de manera fluida, rápida y veraz de los procesos que le interesen. (**Anexo #3**).

Misión de la WDE:

Consolidar dentro de la Universidad del Zulia un espacio virtual donde los estudiantes puedan obtener rápida y eficazmente información necesaria sobre el ingreso, prosecución y egreso de dicha casa de estudio.

Visión de la WDE:

Su visión es Ofrecer a los estudiantes que deseen ingresar y egresar de la Universidad del Zulia una herramienta a distancia (Web) donde puedan encontrar toda la información vinculada a sus procesos académicos de manera eficaz situando en alto los valores de la institución, por eso a partir de hoy es “la Web que se identifica contigo”.

Implementar las Tecnologías Web de manera que generen respuestas adecuadas, y que contribuyan a la revisión continu a de los procesos de admisión, prosecución, evaluación, permanencia y egreso de los estudiantes en la institución; contribuyendo al fortalecimiento del cambio institucional es uno de los objetivos de la Dirección Docente, para poder llevar a cabo esta meta es necesario:

- Estructurar, Diseñar y desarrollar de manera homogénea con el portal de la institución la **Web del Estudiante** de LUZ, la cual permita ofrecer a todos los estudiantes de la comunidad universitaria y público en general



información y aplicaciones interactivas que intervengan con los procesos de la estadía de los estudiantes dentro de la institución.

- Analizar, diseñar y crear una Base de Datos Relacional robusta, escalable y segura que permita la manipulación adecuada de los datos generados por la Web del Estudiante.
- Analizar y desarrollar una aplicación Web que sea capaz de integrarse con la plataforma tecnológica de la Universidad del Zulia, conformado por todos los componentes del proceso de admisión LUZ, permitiendo realizar a los aspirantes a ingresar un proceso fácil y transparente. **(Anexo #3)**
- Estructurar la información obtenida del personal especializado que dirige el proceso de admisión para el desarrollo de aplicaciones WEB **(Anexo #4)**
- Desarrollar una aplicación Web que permita al personal administrativo y/o docente gestionar el buen control y seguimiento del estudiante regular de LUZ desde su inicio dentro de la institución hasta la preparación de documentos para su egreso. **(Anexo #3)**
- Establecer vínculos extra-universitarios e intra-universitarios que promuevan el buen funcionamiento del sistema.
- Centralizar el proceso de actividades específicas de selección de manera estándar a través de Internet como requisito para optar a alguna de las carreras ofertadas dentro de la institución.
- Recopilar la data necesaria para la asignación de cupos dentro de la institución a los estudiantes en base a su preinscripción LUZ y los requisitos institucionales.
- Elaborar y divulgar material informativo e interactivo a través de Internet, sobre la Web del Estudiante y sobre los Procesos que esta hospeda; con la finalidad de mantener a la población estudiantil bien informada sobre los procesos
- Fortalecer los vínculos con todos los entes involucrados en el proceso que se encuentra contenidos dentro de la **Web del Estudiante** como: OPSU-CNU, Comisión Prueba LUZ, Programa AMA, Dirección de Deporte, Dirección de cultura, CEDIA, Secretarías de Escuela y Decanato de las Facultades.



- Dar soporte especializado a los usuarios del Sistema vía telefónica entre otros.
- Permitir que los entes externos a la Universidad del Zulia puedan interactuar directamente con el sistema con el propósito de suministrar información necesaria para los procesos.
- Establecer vínculos internos y estándares computacionales entre los procesos de las facultades (Secretarías Docentes) y la Dirección Docente de la Universidad del Zulia.
- Establecer vínculos internos y estándares computacionales entre los procesos de las dependencias de la Universidad del Zulia que permitan integrarse a los sistemas de la Dirección Docente.
- Evaluar los elementos necesarios para la integración de las Bases de Datos actuales que se encargan del proceso de Inscripción para colocarlo en Internet.
- Uno de los más grandes engranajes que ya se encuentra en producción y en crecimiento paulatino, para el cumplimiento de las metas de la Dirección Docente durante esta gestión, es fijar a través de Internet, todos aquellos procesos que permitan una buena gestión del proceso de inscripción regular de materias; basados en el suministro a tiempo por cada escuela de:
 - Revisar las prelacones para cada período.
 - Evaluar las convalidaciones de cada estudiante.
 - Suministrar un Instructivo estándar para todas las escuelas.
 - Tener previo al proceso de inscripciones: el horario maestro completo, revisado y aprobado.
 - Emisión de listas y reportes para el control de los estudiantes en el salón de clases.
 - Emisión de orden de inscripción y situación actual, etc.
- Definir mecanismos de integración entre aplicaciones de aquellas dependencias que necesiten información referente al estudiante y puedan obtenerla de manera rápida, sencilla, transparente y segura.



- Crear mecanismos de integración con los sistemas automatizados del proceso de admisión de nuevos ingresos y el proceso de inscripción de estudiantes regulares.
- Evaluar los elementos necesarios para la migración de las Bases de Datos actuales que se encargan del proceso de Inscripción para colocarlo en Internet.
- Precisar a través de Internet todos aquellos procesos que permitan el buen control y seguimiento del estudiante regular dentro de LUZ tales como:
 - Solicitud de carnet.
 - Constancias de estudios.
 - Cartas de buena conducta.
 - Estado actual del estudiante.
 - Materias cursadas.
 - Diplomas de honor.
- Selección de los estudiantes que integran el cuadro de honor.
- Integrar la base de datos de la aplicación Web con otros sistemas de las dependencias de la Universidad del Zulia. Ejemplo. Control de acceso a los comedores de LUZ utilizando el carnet inteligente entregado por el convenio LUZ-Banco de Venezuela.
- Crear un módulo de asistencia al usuario que permita realizar reclamos, censo y consulta en línea donde los estudiantes regulares y los aspirantes provenientes del proceso ADMISIÓN a LUZ puedan interactuar a través de Internet con personal administrativo de la institución logrando la orientación y colaboración inmediata para la solución de sus problemas e inquietudes
- Establecer un mecanismo que permita dar ayuda en línea a los usuarios dentro y fuera de los horarios de oficina.
- Establecer un módulo de reclamos de Inscripción con órdenes de prioridades y responsables que deban ser evaluados con la finalidad de proporcionar mejores tiempos de respuesta a los estudiantes.



Es muy importante hacer énfasis que todo estudiante deberá crear un **USUARIO** y una **CONTRASEÑA** las cuales utilizara para ingresar a sus opciones personales dentro de la **Web del Estudiante** y así gozar de todos los beneficios que la WDE ofrece.

Análisis de Las Tecnologías Web de la Secretaria en el último Trimestre del año 2005 y en el primer trimestre del año 2006.

Admisión a LUZ y sus fases descritas en el **(Anexo #4)** para finales del año 2005 fue realizado completamente. Generando los resultados esperados para dar por concluido el proceso de admisión 2004-2005 de manera natural.

Análisis del proyecto de Admisión a LUZ

Fortalezas y Oportunidades

- La aplicación Web utilizada para el proceso de admisión 2004-2005 no es la misma aplicación 2005-2006 esta atravesó un proceso de reingeniería evaluando el diseño, desempeño y la interacción del sistema con el usuario generando de esta manera mejoras al sistema para facilitar el uso de la misma por los aspirantes. **(Anexo #5)**
- La mayoría de los directores de los planteles a nivel regional están sumados al proceso a través de Internet de manera que por sus comentarios se encuentran satisfechos del proceso.
- El manejo de la data ha mejorado en gran forma encaminando los procesos a obtener la integridad y consistencia de los datos.
- La Universidad del Zulia cuenta con una plataforma tecnológica de punta que permite dar respuesta eficiente a los usuarios que utilizan la aplicación Web de admisión a LUZ.
- Se minimizaron los gastos en material informativo (papel) y de difícil comprensión para los estudiantes ya que al ingresar al sistema el mismo cuenta con una ayuda sencilla que dirige al estudiante a realizar su proceso de manera exitosa además del soporte telefónico que recibe el estudiante.
- Con la creación del Censo a través de Internet se ha eliminado en alto porcentaje el tráfico de influencias y manipulación de cupos que se otorgan a los aspirantes a ingresar a la institución.



- En base a las Debilidades y Amenazas evaluadas y de cada experiencia adquirida durante cada periodo de admisión de nuevos ingresos a la Universidad del Zulia el sistema entrará en un proceso de reingeniería Básica para mejorar su funcionalidad y amigabilidad.
- La Dirección Docente cuenta con personal capacitado en el área Computacional y en el área de Diseño grafico.
- El CEDIA cuenta con herramientas Web que permitieron la integración al REGISTRO API vía Internet.

Debilidades y Amenazas

- La data necesaria del CNU normalmente no es suministrada en el tiempo correspondiente con problemas de integridad lo cual retrasa el proceso de admisión.
- No existen mecanismos estándares para la integración y el intercambio de información con el Centro de Computación.
- El proceso de admisión actual no cumple los tiempos definidos para su ejecución, por ejemplo estudiantes que ingresan a la universidad en algunas carreras mucho tiempo después de lo establecido en el cronograma de admisión. Creando así trabajo extra al personal administrativo además de la inconsistencia de los datos.
- Problemas de integración de los datos con los resultados de las pruebas especificas de las facultades, generando un conflicto de información a los estudiantes.
- En muchos casos no se respeto la jerarquía de la Dirección Docente ya que muchas veces decisiones importantes eran tomadas por jefes de segundo nivel pasando por alto la jerarquía institucional creando así conflictos internos con el personal y entorpeciendo el proceso, de tal manera que los cambios o decisiones deben ser tomadas por las autoridades superiores.
- Para registrar los estudiantes en prueba LUZ de zonas rurales se utilizó un sistema que no posee integración con la aplicación WEB generando de esta manera inconsistencia en los datos, los cuales fueron procesados de manera manual para garantizar su integridad, lo cual crea lentitud en el proceso.



Proceso de inscripción de estudiante regulares activos de la Institución

- Proyecto de Inscripciones Internas

Análisis del proyecto

Previo al análisis es importante establecer que se realizaron dos maneras de evaluar el proceso de inscripción a través de Internet:

Modelo I: Este modelo se aplicó en la escuela de Derecho de la Facultad de Ciencias Jurídicas y Políticas donde el estudiante debe adquirir un instructivo con un código de acceso en su escuela e ingresarlo en el sistema; lo cual le dará acceso a la inscripción de materias, creando así una **inscripción personalizada**. Dicho modelo está basado en aquellos que utilizan las entidades bancarias para sus transacciones en línea. Además el mismo evalúa: prelación de materias, convalidaciones, equivalencias, materias aprobadas, choque de horas, limite de cupos por sección, estado del estudiante, etc.

Modelo II: En este modelo todos los estudiantes entran al sistema y realizan una inscripción propuesta como una especie de pre-inscripción, luego de finalizado el proceso, se evalúan fuera de línea los criterios académicos tales como prelacones, cupos por sección etc. Cuando los estudiantes son rechazados por violar alguno de estos requisitos, el interesado debe hacer presencia en la facultad para evaluar su condición académica. Debe dejarse claro que las modificaciones e inscripciones retardadas utilizando este modelo son manuales.

Fortalezas y Oportunidades

- Se creó un diseño amigable y un área donde los estudiantes puedan encontrar toda la información necesaria para su prosecución y egreso de la Universidad del Zulia. (**Anexo #6**)
- La Universidad del Zulia cuenta con una plataforma tecnológica de punta que permite dar respuesta eficiente a los usuarios que utilizan la aplicación Web de admisión a LUZ.
- Parte del gran éxito de este proceso es la integración de los Secretarios Docentes, debido a esta integración y a la buena relación que hubo entre el equipo técnico de la Dirección Docente y estos, además que cada escuela suministró la información a tiempo y correctamente se generaron resultados óptimos.



- Se minimizaron los gastos de personal contratado eventualmente para el proceso de inscripción (operadores).
- Con las nuevas tecnologías se pudo realizar innovaciones a la hora de mostrar los resultados, ejemplo de ello es la nueva lista de asistencia suministrada a cada profesor en la escuela de Derecho con la foto y datos de cada estudiante además de la foto del profesor.
- Se recopil  información personal y fiel de cada uno de los estudiantes.
- El control de la inscripción es transparente permitiendo que las secciones tengan un buen equilibrio en cuanto a cupo se refiere.

Debilidades y Amenazas

- El proceso de inscripción en la escuela de Derecho fue todo un éxito ya que esta utilizó el Modelo I.

Por otro lado el Modelo número II se utilizó en la escuela de Medicina y las escuelas de la Facultad de Ciencias Económicas y Sociales (FACES) generando dos resultados totalmente diferentes:

1. La escuela de Medicina no maneja cupos ni horarios. Lo cual hizo que el modelo utilizado fuera exitoso.
 2. El proceso en las escuelas de FACES no tuvo el éxito esperado ya que las autoridades decidieron utilizar el modelo número II y este no se ajusta a las exigencias de las escuelas de dicha Facultad.
- Existen muchos problemas con la aplicación (SADIA) que maneja la data de los estudiantes: materias aprobadas, convalidaciones, equivalencias, etc.
 - Carencia en las escuelas de personal para la gestión y la asesoría a los estudiantes con inquietudes que son remitidos a la Dirección Docente.

Conclusiones y Recomendaciones

El futuro de los procesos académicos de la Dirección Docente enfrentan un reto importante y es prometedor ya que está vinculado al esfuerzo por parte del personal administrativo de dicha dependencia de utilizar las tecnologías hoy en día vanguardistas que permitan llevar a cabo mejores procesos, dando como resultado un mejor servicio a su comunidad universitaria y extra-universitaria.



Se deben definir estándares de comunicación para la integración de los datos con el centro de computación.

Se realizará una aplicación para el registro de estudiantes para presentar la prueba LUZ de zonas rurales que esté integrado con la aplicación Web.

Se debe establecer una reunión con el personal autorizado de PLUZ, para realizar algunas modificaciones en las estructuras de datos que utilizan para el manejo de la información; ya que la actual es exclusiva para recopilar la información necesaria obviando proyecciones y mejoras en el proceso e incluso en algunos casos entorpeciendo el proceso de admisión.

Se debe crear una Base de Datos de Conocimiento alimentada por experiencias basadas en los procesos de admisión pasados y así dar mejores respuestas a los estudiantes, es por ello que se tendría que considerar el Módulo de reclamos y consulta en línea para estudiantes que aspiran estudiar o estudian en la universidad del Zulia.

Deben definirse y aprobarse por Consejo Universitarios las fechas tope para el inicio y fin del proceso de admisión y los subprocesos que estos ameriten sin excepciones, ya que la prolongación indefinida del proceso de admisión a LUZ ocasiona que se solape con un nuevo proceso de admisión generando conflictos internos a la institución.

Se debe integrar al proceso de Admisión el censo para personas con discapacidades para evaluar de dicha manera las personas con estas alteraciones y así tratar de dar soluciones óptimas y garantizar el estudio a los nuevos ingresos el cual es un derecho.

Se debe crear una encuesta que sea realizada por cada estudiante después de llevar a cabo el proceso de preinscripción LUZ; con la finalidad de recopilar información y experiencia del usuario final que ayuden a realizar mejoras al sistema y al proceso de admisión de nuevos ingresos.

Se debe fomentar, incentivar y realizar una campaña agresiva de información de la existencia de la **Web Del Estudiante** donde todas las facultades y dependencias de la universidad se involucren y suministren información necesaria para colocarla a disposición de los estudiantes.

Se debe solicitar y ubicar personal calificado en el área de comunicación social que colabore con el contenido de la **Web del Estudiante**.

Para la **Web Del Estudiante** debe organizarse en cada escuela la data necesaria para cada proceso de inscripción tales como: horario, profesores,



cupos etc. Estos deben ser entregados al jefe inmediato. De existir algún cambio debe ser presentado antes de realizar el proceso a través de Internet. De lo contrario el proceso se vera afectado.

Cada secretario al concluir el proceso de inscripción debe emitir un informe con un análisis exhaustivo del proceso a la Dirección Docente con la finalidad de evaluar y mejorar los procesos.

Debe hacerse reuniones entre el equipo técnico (desarrollo y administración Web) con el personal de las facultades con mucha antelación a los procesos de inscripción para finalizar todo el proceso de inscripción.

Para los procesos de la **Web Del Estudiante** las facultades deben programar las fechas de las inscripciones, las inscripciones retardadas y las modificaciones **sin prorrogas** para que el proceso no se vuelva lento y tedioso.

Deben tomarse en cuenta que para los procesos de inscripción vía Internet ya tiene que estar procesada la data referente a los estudiantes que ingresan a una carrera por equivalencia, reincorporación, modalidad, traslado y nuevos ingresos CNU.

Debe ejecutarse un proceso de auditoria y reingeniería de las aplicaciones que controlan las convalidaciones y las equivalencias de los estudiantes de LUZ.

Instruir al personal que trabajara suministrando información sobre la **WDE** y sus beneficios.

Adiestrar al personal del a Dirección Docente las tecnologías utilizadas para el desarrollo y mantenimiento de las aplicaciones Web y servidores que las hospedan.

Bibliografía

1. Pressman, S. Roger. **Ingeniería del Software. Un enfoque práctico**, Editorial McGraw-Hillm, 1997.
2. Scout, M. George. **Principios de Sistemas de Información**, Editorial McGraw-Hill, 1997.
3. Tanenbaum, Andrew S. **Redes de Computadoras**, Editorial Pearson, Tercera Edición, 1998



4. Buyens, Jim. **Aprenda Desarrollo de Base de Datos Web Ya**, Editorial McGRAW-HILL. Primera Edición, 2001.
5. Sturm, Jack. **Desarrollo de soluciones XML**, Editorial McGraw-Hill, Primera edición, 2000.
6. Chav z Alison, Nilda. **Introducción a la Investigación Educativa**. Ars.Gráfica. 1994.
7. Ortega, Gabriela. **Guía del Estudiante Universitario**. Universidad Simón Bolívar, 2005.

Referencias:

8. www.msdn.com
9. www.w3c.org
10. www.ula.edu.ve (Universidad de Los Andes)
11. www.upc.lc (Pontificia Universidad Católica de Chile)
12. www.ucv.edu.ve (Universidad Central de Venezuela)
13. WWW.URBE.EDU.VE (Universidad Rafael Belloso Chac n)
14. www.ur.mx (Universidad Regiomontana)
15. www.ruv.itesm.mx (Tecnológico de Monterrey)
16. www.udem.edu.mx (Universidad de Monterrey)
17. www.ucab.edu.ve (Universidad Católica Andrés Bello)
18. www.sindominio.net
19. Documento de especificación ISO 8879-1986



Anexo #1: Esquema de La Web del Estudiante de la Universidad del Zulia.

El Sitio Web posee una página de INICIO y una serie de páginas jerarquizadas según los procesos y departamentos de la Dirección Docente y las Dependencias de LUZ que generan información para la estadía de los estudiantes en LUZ.

Descripción general del esquema de navegación de **La Web del Estudiante**:

- Página de inicio.
- Visión & Misión de la WDE.
- Secretaría de LUZ
- Dirección Docente
- Cartelera Estudiantil.
- Proceso de Admisión a LUZ.
 - Información General.
 - Ubicación física.
 - Información de Prueba LUZ.
 - Información de actividades específicas de Selección.
 - Información de la preinscripción a LUZ.
 - Requisitos de ingreso.
 - Explicación de los procesos.
 - Carreras ofertadas.
 - Explicación de la aplicación Web.
 - Aplicación Web de admisión de nuevos ingresos.
 - Noticias sobre el proceso de Admisión.
- Proceso de Inscripción de estudiantes regulares.
 - Aplicación Web para la inscripción de estudiantes regulares (Análisis)
 - Información general.
- Prosecución del estudiante (Control de Estudio).
 - Información general.
 - Solicitud de constancias y/o documentos entre otros.
 - Consultas de notas.
 - Consultas de estado actual.
 - Consultas varias.
- Departamento de Grado.
 - Información general.
 - Noticias del departamento de grado.
 - Calendario de actos de grado.
 - Cuadro de honor.



Web del Estudiante

PRINCIPAL

- Inicio
- Sobre este Sitio WEB
- Cartelera Estudiantil
- Secretaría de LUZ
- Dirección Docente
- Nuevo Registro
- ¿Cómo me Registro?
- Preguntas Frecuentes



PROCESOS

- Admisión a LUZ
- Inscripción de Materias
- Opción a Grado

La web que se identifica contigo

Cartelera Estudiantil

SERVICIOS

- Trámites Múltiples
- Cuadro de Honor
- Programas Estudiantiles
- Pasantías y Tesis
- Carnet Inteligente



Escuela de Trabajo Social: Proceso de Modificaciones e Inscripción Retardada: Martes 19 de Junio de 2007.



Jorge Palencia Piña
Vice-Rector Administrativo

INFORMACIÓN

- Compromiso Universidad
- Carreras Ofertadas
- Bibliotecas
- Auto Desarrollo
- Enlaces de Interés
- Mapa del Sitio WEB
- Sugerencias



Escuela de Medicina: CERRADO Proceso de Incripciones para PP3 y Opción a Grado.



Enlaces



LUZ

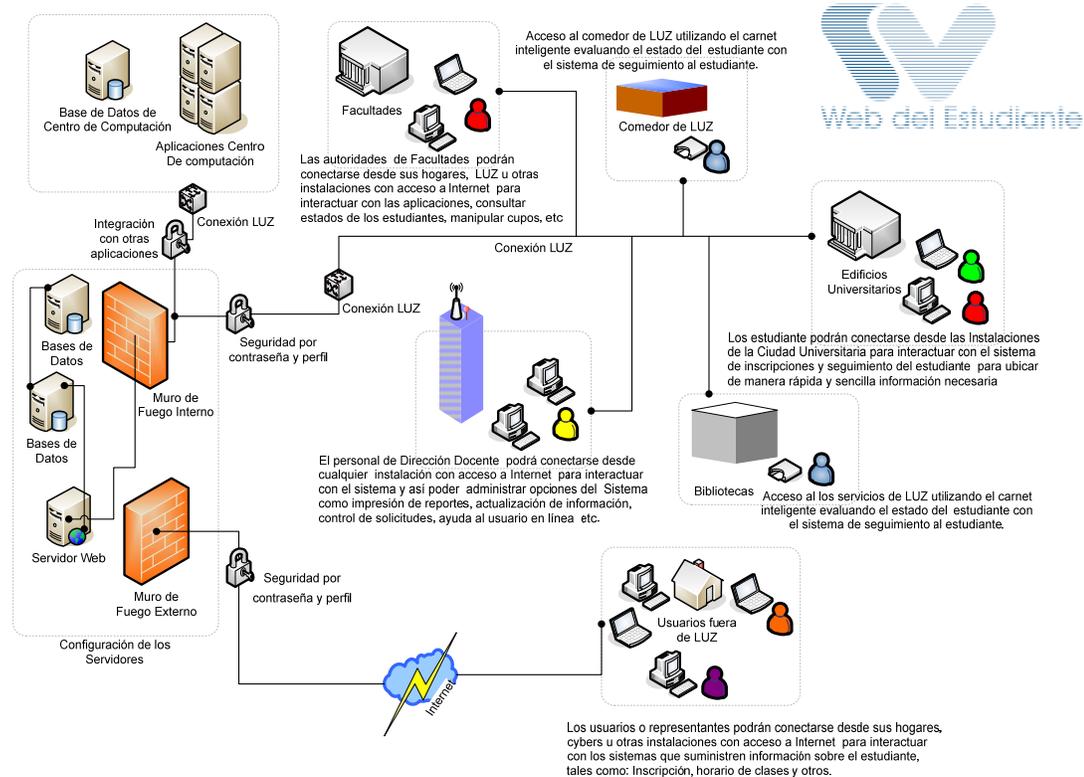


FUNDEI



Ministerio de Educación Superior





PROCESO DE ADMISIÓN A LUZ

Dividido en dos Módulos:

- **Estudiante:** Utilizado por los aspirantes a ingresar a la Universidad del Zulia donde podrán revisar desde la presentación de la Prueba vocacional LUZ hasta su asignación o rechazo a dicha casa de estudio.
- **Administración:** Utilizado por personal calificado correspondiente a la evaluación de las distintas etapas del proyecto este tendrá opciones tales como auditoría de datos para Prueba LUZ, consulta de inscritos, reportes entre otros.

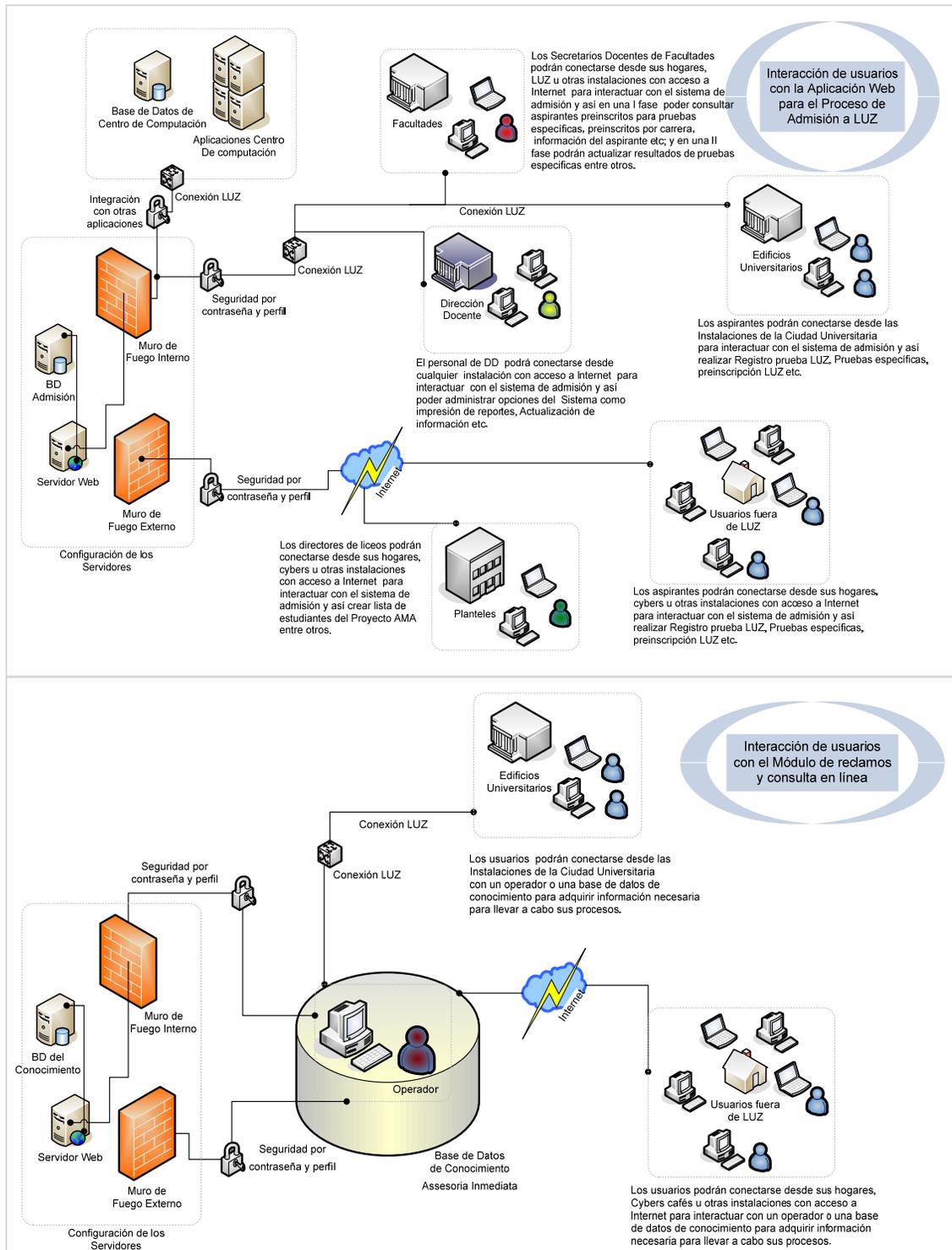
Esquema del Proceso de Admisión a LUZ a través de LUZ.

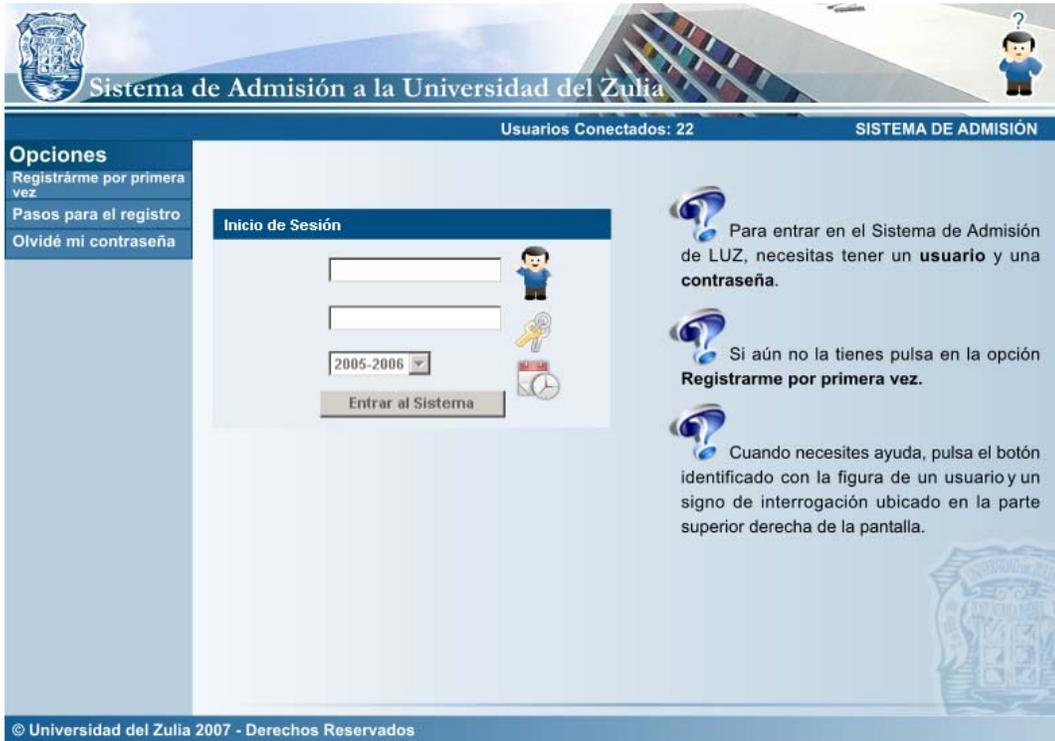
1.- Presentación de la prueba luz.

- Registro
- Auditoría de Datos
- Asignación de Lugares para la presentación
- Presentación de la prueba



- Publicación de resultados
 - Recepción y procesamiento de reclamos
 - Depuración y actualización de los datos
- 2.- Actividades específicas de selección de las carreras que lo soliciten.
- Registro
 - Asignación de lugares de presentación
 - Realización de la actividad
 - Publicación de resultados de las actividades
 - Recepción y procesamiento de reclamos
 - Depuración y actualización de los datos
- 3.- Registro de los convenios API.
- Registro de la solicitud
 - Verificación de datos
 - Rechazar o aceptar la solicitud (Auditoria de Credenciales).
 - Publicación del estado de la solicitud
 - Recepción y procesamiento de reclamos
 - Depuración y actualización de los datos
- 4.- Preinscripción Luz
- Registro de la selección de las tres carreras y núcleos para la preinscripción
 - Cierre del proceso
 - Auditoria de los datos
 - Recepción y procesamiento de reclamos
 - Actualización de los datos
- 5.- Consulta De Asignados:
- Recepción y procesamiento de la asignación.
 - Reformato de los datos para su publicación en Internet.
 - Apertura del Censo y Reclamos por Internet
 - Recepción y procesamiento de reclamos
 - Actualización de los datos.
- 6.- Inscripción Luz
- Revisión, reorganización y carga de la data de asignados
 - Recepción de documentos y registro de la inscripción del aspirante asignado.
 - Procesamiento y actualización de los datos.





Sistema de Admisión a la Universidad del Zulia

Usuarios Conectados: 22 SISTEMA DE ADMISIÓN

Opciones
 Registrarme por primera vez
 Pasos para el registro
 Olvidé mi contraseña

Inicio de Sesión

2005-2006
 Entrar al Sistema

Para entrar en el Sistema de Admisión de LUZ, necesitas tener un **usuario** y una **contraseña**.

Si aún no la tienes pulsa en la opción **Registrarme por primera vez**.

Cuando necesites ayuda, pulsa el botón identificado con la figura de un usuario y un signo de interrogación ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.

© Universidad del Zulia 2007 - Derechos Reservados



Sistema Web del Estudiante

Usuarios Conectados: 22 SISTEMA DE ADMISIÓN

Opciones
 Registrarme por primera vez
 Pasos para el registro
 Olvidé mi contraseña

Inicio de Sesión

Entrar al Sistema

Para entrar en el Sistema de Admisión de LUZ, necesitas tener un **usuario** y una **contraseña**.

Si aún no la tienes pulsa en la opción **Registrarme por primera vez**.

Cuando necesites ayuda, pulsa el botón identificado con la figura de un usuario y un signo de interrogación ubicado en la parte superior derecha de la pantalla.

© Universidad del Zulia 2007 - Derechos Reservados